



ประกาศโรงพยาบาลสุโข-ลก
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศโรงพยาบาลสุโข-ลก ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ในตำแหน่งแพทย์แผนไทย นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๒	นางสาวณัฐกมล เงินสง่า	
๒	๐๐๗	นางสาวปิยพัชร์ อับดุลเลาะ	สำรองลำดับที่ ๑
๓	๐๐๔	นางสาวฮานา สีตะ	สำรองลำดับที่ ๒

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูก ยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรใน ลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้น

๑. รับการจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘
๒. มารายงานตัว ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา โรงพยาบาลสุโข-ลก ตามรายละเอียดแนบท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นายวุฒิชัย ดิลกธราดล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโข-ลก

รายละเอียดการรายงานตัวผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

รายละเอียด	วันที่/เวลา รายงานตัว	สถานที่
จัดทำเอกสารเพื่อรับการจัดจ้างเป็น พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป	๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๑ พรรษา โรงพยาบาลสุโขทัย-ลก

เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

- | | |
|--|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี) สวมชุดพนักงานกระทรวงสาธารณสุข | จำนวน ๕ รูป |
| ๒. สำเนาประกาศนียบัตร | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาระเบียนผลการศึกษา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญสมรส (เฉพาะผู้สมรสเพศหญิง)
ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีหลักฐานการสมรสไม่ตรงกัน) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาสุโขทัย-ลก | จำนวน ๑ ฉบับ |

หมายเหตุ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ เขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย