



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ โรงพยาบาลสุโขทัย โทร.๓๙๒๖,๓๙๒๗.....

ที่ นธ ๐๐๓๓.๒๐๔/๒๓๑.....วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง.....รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร)

ตามที่โรงพยาบาลสุโขทัย ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและได้ดำเนินการตามแผนฯ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลสุโขทัย ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดหาพัสดุ ซึ่งมีแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ และขออนุญาตนำรายงานการวิเคราะห์ฉบับนี้ นำรายงานขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลสุโขทัย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติต่อไป

(นางสาวพวยตา บินตอเลาะ)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นายสุวิทย์ จิตติ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ทราบ/อนุมัติ

(นายบรรยง เหล่าเจริญสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย