



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ โรงพยาบาลสุโขทัย โทร. ๓๙๒๖, ๓๙๒๗

ที่ นธ.๐๐๓๒.๒/ ๐๙๕๖ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร)

๑. เรื่องเดิม

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าสูงสุดต่อภาครัฐ

๒. ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลสุโขทัย เห็นสมควรประกาศมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญในการป้องกันปัญหาการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดตามแนบ

๓. ข้อเสนอพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม ดังนี้

๓.๑ ลงนามในประกาศมาตรการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ อนุญาตให้งานพัสดุเผยแพร่ประกาศมาตรการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลสุโขทัย หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น ต่อไป

(นางสาวพูนปดา บินตอเกาะ)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นายสุวิชัย จิตติ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ทราบ/อนุมัติ

(นายบรรยง เหล่าเจริญสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย



ประกาศโรงพยาบาลสุโขทัย

เรื่อง มาตรการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือวาระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าสูงสุดต่อภาครัฐ

โรงพยาบาลสุโขทัย ได้จัดทำมาตรการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญในการป้องกันปัญหาการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรา ๑๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖
๓. มีการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้เป็นไปตามมาตรา ๑๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. ให้มีการบันทึกรายละเอียดและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบให้เป็นไปตามมาตรา ๑๒ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๕. จัดทำระบบป้องกันผู้ที่ทำหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้ส่งงาน ตามมาตรา ๑๓ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๖. การจัดระบบป้องกันทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยปีละครั้ง
๗. มาตรการกรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้ดำเนินการทางวินัยกับผู้ไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ผู้นั้นต้องระวางโทษตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบรรยง เหล่าเจริญสุข)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุโขทัย